



## ATENA GPEC

Logiciel de Gestion Prévisionnelle des Emplois et Carrières. Il dématérialise tous les processus RH de la réception d'une candidature, au recrutement et jusqu'aux évaluations annuelles des salariés.

### Enregistrement des candidatures :

- Saisie des candidats sur une base de données unique, commune à tous les logiciels ATENA
- Enregistrement des informations détaillées (permis de conduire, disponibilité, rémunération souhaitée, etc.),
- Paramétrage libre et automatisation de chaque étape du processus RH,
- Génération automatique de courriers pré-remplis (réponse négative, vivier, convocation collective, contrats, etc.),
- Gestion de campagnes de recrutement.

### Gestion des CV :

- Enregistrement du CV brut (Word, pdf, etc.) dans la base de données d'ATENA,
- Gestion des diplômes,
- Gestion des compétences,
- Gestion de l'expérience.

### Suivis des entretiens d'embauche :

- Accessibilité immédiate à tous les entretiens réalisés,
- Découpage par filière, métier, emploi et poste,
- Saisie libre de points positifs et/ou négatifs,
- Visualisation des objectifs précédents et enregistrement des objectifs N+1.

### Points Forts :

- Richesse du paramétrage totalement libre
- Enregistrement des CV et candidatures sur une base de données unique commune à tous les services.
- Interfacé avec les logiciels bureautiques standards (Outlook, Word)

The screenshot displays the ATENA GPEC software interface. At the top, there's a menu bar with 'GPEC', 'Paramétrage', 'Outils', and 'Aide'. Below it, a 'Candidat courant' section shows fields for 'Nom', 'Prénom', 'Matricule' (7101), and 'Postule à' (AGENT A DOMICILE). The main area is divided into several panels: 'Individu' (with fields for 'Statut', 'Situation Familiale', 'Nom', 'Prénom', 'Date de naissance', 'Nationalité', 'Handicap'), 'Localisation' (with 'Adresse', 'Ville', 'Code Postal', 'Coursel'), 'Antenne / Secteur' (with 'Antenne / Secteur' dropdown), and 'Autre' (with 'Date réception', 'Date disponibilité', 'Permis B', 'Passage véhicule', 'Moyen de locomotion', 'Rémunération annuelle brut souhaitée', 'Numéro de téléphone', 'Téléphone Mobile'). There's also a 'Postule' section with 'Campagne' (Candidature spontanée) and 'Emploi' (AGENT A DOMICILE). At the bottom, a table titled 'Etapes de la candidature' shows the following data:

Etape	Date Validation	Echance	Statut	Document
Reception de la candidature	31/01/2011 09:39:01		Valide	
Ti des candidatures	31/01/2011 09:39:07	01/02/2011	Valide	
Convocation présentation c...		01/02/2011	En cours	

Below the table, there are buttons for 'Editer un document', 'Etape suivante', and 'Envoyer un ou plusieurs documents par courriel'.

### Evaluation des compétences :

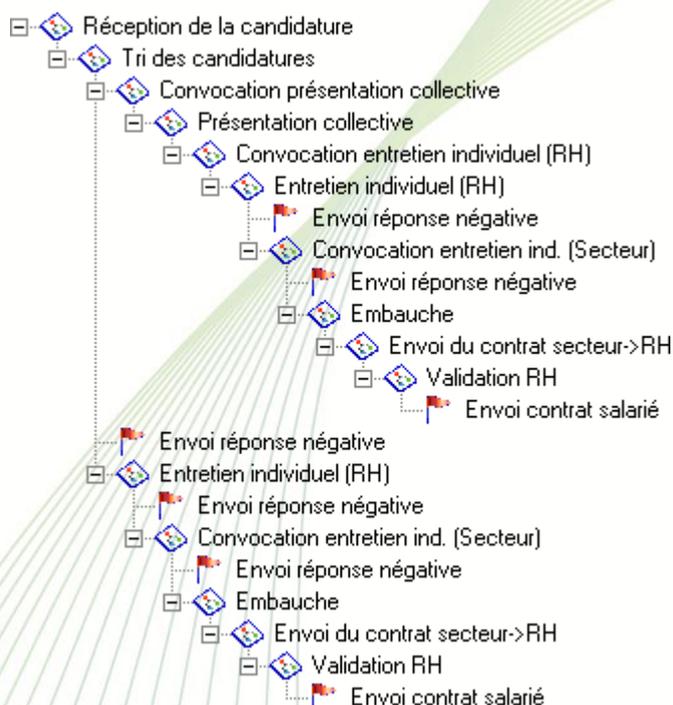
- Paramétrage libre des compétences (ménage, aide à la toilette, etc.),
- Paramétrage libre des types de compétence (savoir-faire, savoir être, etc.),
- Paramétrage libre des niveaux de compétence (confirmé, débutant, expert, etc.),
- Association de compétences à un poste pour comparer les profils des candidats vis-à-vis de ces postes.

## Partage des données :

- Les candidats et les salariés sont enregistrés dans la même base de données. Une candidature dans un secteur ou pour un service peut être partagée avec un autre,
- Les candidats apparaissent automatiquement dans la liste des salariés en attente d'ATENA.

## Paramétrage libre et puissant des étapes du processus RH :

- Possibilité de définir toutes les étapes du processus RH, de la réception de la candidature au recrutement,
- Validation progressive de chacune des étapes avec un délai de réalisation paramétrable et un système de rappel à la manière d'une main courante,
- Possibilité de lier des documents Word pré-formatés pour chacune de ces étapes.



## Gestion de masse :

- Outils de validations d'étapes en masse,
- Possibilité d'envoyer des courriers ou emails en masse.