



ATENA Facturation

Logiciel de gestion multi-activités avec une base de données unique proposant notamment la gestion des prestations "aide à domicile", "auxiliaire de vie", "mandataire", "intermédiaire", "portage de repas", "résidences", "téléassistance", "garde de nuit", ...

Les bénéficiaires :

- Un référencement unique du bénéficiaire avec la gestion d'un dossier par activité,
- Gestion du réseau de voisinage (familial et professionnel),
- Gestion des grilles d'évaluation,
- Gestion des rencontres (visites à domicile, entretiens téléphoniques, ...),
- Suivi des événements (workflow, suivi des absences, ...),
- Gestion des prises en charge (principales et/ou complémentaires et suivi administratif),
- Gestion des intervenants (permanents, temporaires),
- Édition des états d'heures / fiche des vacations.

Période	Type	Act./Lb.	N° palce	Date	Validé le	Montant factuel	Montant réglé	Vt	Pr
08-2010	FAC	PR	1460958	31/08/2010	31/08/2010	148.59		X	
09-2010	REG	PREL	1460957	17/09/2010	17/09/2010		148.59	X	
09-2010	FAC	PR	1461664	30/09/2010	30/09/2010	127.23		X	
10-2010	REG	PREL	1471179	18/10/2010	18/10/2010		127.23	X	
10-2010	FAC	PR	1462960	31/10/2010	31/10/2010	138.12		X	
11-2010	REG	PREL	1468043	18/11/2010	18/11/2010		138.12	X	
11-2010	FAC	PR	1464242	30/11/2010	30/11/2010	162.13		X	
12-2010	REG	PREL	1467076	16/12/2010	16/12/2010		162.13	X	
12-2010	FAC	PR	1465530	31/12/2010	31/12/2010	149.63		X	
01-2011	REG	PREL	1518814	18/01/2011	18/01/2011		149.63	X	
Totaux en Euros						3 953.19	3 953.19		
Solde en Euros						0.00			

Rubriques	Mois	Année	Razo	Tarif	Montant	Organisme	Montant Dis
repas semaine	12	2010	13.00	7.52	97.76	UGRR Prest Supp 4767	0.00
Acte de portage	12	2010	13.00	3.99	51.87	UGRR Prest Supp 4767	0.00
Montant Facture					149.63	Euros	0.00

Les organismes :

- Gestion des organismes financeurs participant au coût des prestations proposées aux bénéficiaires,
- Gestion des tarifs, barèmes, notifications,
- Gestion des paramètres d'édition,
- Gestion de règles de calcul (heures normales, dimanche et jours fériés),

La saisie des éléments facturables :

- Module de saisie des heures réalisées via des plans de saisie,
- Module de régularisation (manuelle et/ou automatique),
- Module de régularisation rétroactive de tarifs,
- Récupération des heures du dispositif de télégestion,
- Nombreux états de contrôle (dépassements de prise en charge, suivi des partages d'heures, liste par rubrique de facturation, listes par intervenant, par bénéficiaire, par organisme financeur, ...).

Points Forts :

- Un logiciel ergonomique, convivial, puissant tout en restant d'un usage simple,
- Un logiciel éprouvé dans le traitement de gros volumes (plusieurs milliers de salaires et plusieurs dizaines de milliers de factures chaque mois),
- Un fichier des bénéficiaires unique, toutes activités confondues,
- Des statistiques riches et variées par activité et/ou multi-activités.

La facturation :

- Paramétrage des rubriques (heures normales, heures fériées, courses et déplacements, frais de dossier, cotisation, caution, éléments divers, ...),
- Génération des factures par itération successive jusqu'à résolution des situations de mise en attente des heures,
- Édition des factures par bénéficiaire, par organisme, par secteur, par antenne. Édition du journal des ventes (récapitulatif de facturation). Les factures organismes sont paramétrables, édition papier ou magnétique (MSA, Conseil Général, CRAM, ...),
- Outil de suivi des heures depuis leur saisie jusqu'à la facturation, suivi des heures en attente.

Le suivi des règlements :

- Saisie des règlements bénéficiaires,
- Saisie des règlements organismes avec lettrage automatique,
- Édition de bordereaux de remise en banque des chèques,
- Génération de fichiers de prélèvements,
- Édition du grand livre, de la balance (et balance âgée),
- Gestion des impayés, lettres de relance (bénéficiaire et organisme),
- Gestion d'échéancier de paiements,
- Gestion des comptes et des soldes (bénéficiaires et organismes).

Les statistiques et exports comptables :

- Statistiques de facturation (heures réalisées, heures facturées, par catégorie d'intervenants, par organisme, par secteur, par commune, ...),
- Statistiques pour le Conseil Général, pour la DDTE,
- Générateur d'états paramétrables autorisant l'extraction de listes personnalisées,
- Exports des ventes et des règlements (possibilité d'éclatement analytique) vers les logiciels de comptabilité standard (SAGE, ...).

Le logiciel est interfacé avec les outils bureautiques Microsoft (Word, Excel) permettant la réalisation de tableaux de bords et de publipostage. Un générateur d'état autorise la création et la modification de documents propres à chaque utilisateur ou à chaque service.